



# Benutzerhandbuch der Zollkundenverwaltung (ZKV)

## 14. Rolle Zugelassene Wirtschaftsbeteiligte (AEO)



Zollkundenverwaltung - ZKV  
Gestion des clients de la douane - GCD  
Gestione dei clienti della dogana - GCD

### Inhaltsverzeichnis

|          |   |           |
|----------|---|-----------|
| <b>1</b> | <b>Allgemeines zur Rolle AEO .....</b>                                  | <b>2</b>  |
| 1.1      | Bewilligung der Eidg. Zollverwaltung .....                              | 2         |
| <b>2</b> | <b>Rolle AEO beantragen .....</b>                                       | <b>3</b>  |
| 2.1      | Beantragung durch den Zollbeteiligten .....                             | 3         |
| <b>3</b> | <b>Kontaktperson zur Rolle ändern .....</b>                             | <b>5</b>  |
| <b>4</b> | <b>Rolle AEO deaktivieren / aktivieren .....</b>                        | <b>6</b>  |
| 4.1      | Rolle AEO deaktivieren.....   | 7         |
| 4.1.1    | Deaktivierungsantrag wird durch den AEO-Sachbearbeiter angenommen ..... | 9         |
| 4.1.2    | Deaktivierungsantrag wird durch den AEO-Sachbearbeiter abgelehnt .....  | 10        |
| 4.2      | Rolle AEO aktivieren.....   | 10        |
| 4.2.1    | Aktivierungsantrag wird durch den AEO-Sachbearbeiter angenommen .....   | 13        |
| 4.2.2    | Aktivierungsantrag wird durch den AEO-Sachbearbeiter abgelehnt .....    | 13        |
| <b>5</b> | <b>Kontakt .....</b>  | <b>14</b> |

## Zollkundenverwaltung

### 1 Allgemeines zur Rolle AEO

In diesem Dokument wird das Vorgehen für das Beantragen, Bearbeiten, Aktivieren und Deaktivieren der Rolle AEO erklärt.

Aufbau dieses Handbuchs:

- Pkt. 2: Rolle AEO beantragen
- Pkt. 3: Rolle AEO bearbeiten
- Pkt. 4: Rolle AEO deaktivieren / aktivieren

Für die Beantragung der Rolle AEO, ist es zwingend notwendig an der zentralen Kundenverwaltung registriert zu sein. Ist dies noch nicht der Fall, so folgen Sie bitte den Handbüchern zur Selbstregistrierung:

- [1. Selbstregistrierung](#)
- [2. Selbstregistrierung abschliessen](#)

#### 1.1 Bewilligung der Eidg. Zollverwaltung

Ein AEO gilt hinsichtlich der Sicherheit der internationalen Lieferkette als zuverlässig; ihm werden Erleichterungen im Zollveranlagungsverfahren und bei sicherheitsrelevanten Zollkontrollen gewährt. Dafür ist die Absprache mit der Eidg. Zollverwaltung erforderlich.

Parallel zum schriftlichen Gesuch an die jeweils zuständige Zollkreisdirektion, muss in der Anwendung Zollkundenverwaltung (ZKV) die Rolle AEO beantragt werden.

Zollkreisdirektion Basel:

[zentrale.di-betrieb@ezv.admin.ch](mailto:zentrale.di-betrieb@ezv.admin.ch)

Tel. +41 58 469 11 11

Zollkreisdirektion Schaffhausen:

[zentrale.dii-betrieb@ezv.admin.ch](mailto:zentrale.dii-betrieb@ezv.admin.ch)

Tel. +41 58 480 11 11

Zollkreisdirektion Genève:

[centrale.diii-exploitation@ezv.admin.ch](mailto:centrale.diii-exploitation@ezv.admin.ch)

Tel. +41 58 469 72 72

Zollkreisdirektion Lugano:

[centrale.div-esercizio@ezv.admin.ch](mailto:centrale.div-esercizio@ezv.admin.ch)

Tel. +41 58 469 98 11

Erläuterungen und weitere Informationen zum Antragsverfahren finden Sie im Internet unter: [Erläuterungen zum Antragsverfahren](#)  
[www.aeo.admin.ch](http://www.aeo.admin.ch)

## Zollkundenverwaltung

### 2 Rolle AEO beantragen

#### 2.1 Beantragung durch den Zollbeteiligten

Um die Rolle AEO zu beantragen, klicken Sie den Menüpunkt „Rollen“ an:

The screenshot shows the user interface of the Zollkundenverwaltung system. At the top, there is a header with the Swiss flag and the text 'Schweizerische Eidgenossenschaft', 'Confédération suisse', 'Confederazione Svizzera', and 'Confederaziun svizra'. To the right, it says 'Bundesverwaltung admin.ch' and 'Eidgenössisches Finanzdepartement EFD'. Below this, the user is logged in as 'Wetzel Fritz (CHE-307.747.739 / EZV Testuser 6)'. The main navigation menu on the left includes 'Zollkunden', 'Übersicht', 'Benutzer ZKV / Kontaktpersonen', 'Deklaranten', 'Rollen' (highlighted with a red circle), 'Kommunikationsdaten', 'Passwort ändern', and 'Abmelden'. The main content area is titled 'Zollkunde - Übersicht' and displays the following information:

|                        |                 |                  |    |
|------------------------|-----------------|------------------|----|
| UID:                   | CHE-307.747.739 | UID-Ergänzungen: |    |
| UID-Status:            | Aktiv           | UID-Ergänzungen: |    |
| Name des Unternehmens: | EZV Testuser 6  | Hausnummer:      | 40 |
| Strasse:               | Monbijoustrasse |                  |    |
| Kanton:                | BE              |                  |    |
| PLZ:                   | 3011            |                  |    |
| Ort:                   | Bern            |                  |    |
| Land:                  | Schweiz         |                  |    |

At the bottom of the page, there are links for 'Zollkundenverwaltung', 'Kontakt', and 'Rechtliches'.

Es werden alle beantragten und bewilligten Rollen (sofern bereits vorhanden) mit dem entsprechenden Status aufgelistet:

The screenshot shows the 'Rollen - Übersicht' page. It features a table with two columns: 'Bezeichnung' and 'Status'. Below the table, there is a button labeled 'Neue Rolle beantragen', which is highlighted with a red circle.

Um eine neue Rolle hinzuzufügen, müssen Sie den Button „Neue Rolle beantragen“ anklicken und gelangen dann weiter zur Maske „Neue Rolle beantragen“:

Nun wählen Sie die Rolle Zugelassener Wirtschaftsbeteiligter (AEO) aus:

The screenshot shows the 'Neue Rolle beantragen' page. It starts with the instruction 'Wählen Sie die Rolle aus, die Sie beantragen möchten.' Below this, there is a blue information box that reads: 'Die Rollen können benutzt werden, sobald Kommunikationsdaten erfasst wurden oder die UID einem bestehenden Kommunikationsdaten-Set zugewiesen ist.' Below the information box, there is a list of roles with radio buttons next to them:

- Bezüger elektronischer Dokumente
- Basisrolle Fracht
- ServiceAnbieter
- Hauptverpflichteter
- Bürge
- Zugelassener Empfänger (ZE)
- Zugelassener Versender (ZV)
- Zugelassener Wirtschaftsbeteiligter (AEO)

At the bottom right of the page, there is a 'Zurück' button.

## Zollkundenverwaltung

Nach der Auswahl der Rolle AEO gelangen Sie zur Bildschirmansicht „Rolle AEO beantragen“:

### Rolle zugelassener Wirtschaftsbeteiligter (AEO) beantragen

Ergänzen Sie die folgenden Felder bei Bedarf.

Die Rolle wird nicht automatisch genehmigt, die Bewilligung erfolgt durch die Oberzolldirektion.  
[Antragsverfahren AEO](#)

Kontaktperson: \* Wetzel Fritz | fritz@wetzel.ch | Personenauswahl

Bestätigen Abbrechen

---

Zollkundenverwaltung  
[Kontakt](#) | [Rechtliches](#)

Die Rolle unterliegt einem Genehmigungsprozess. Eine blaue Hinweismeldung weist darauf hin, dass die Bewilligung der Rolle durch die Eidg. Zollverwaltung erfolgt (organisatorischer Ablauf ausserhalb der ZKV).

Die Applikation ZKV setzt automatisch den 1. Benutzer ZKV als Kontaktperson für diese Rolle ein. Um eine andere Person als Kontaktperson für diese Rolle zu bestimmen, drücken Sie den Button „Personenauswahl“ und gelangen weiter zur Übersicht Benutzer ZKV / Kontaktpersonen. Hier muss die Kontaktperson für die Rolle „AEO“ gewählt werden. Die Personen der Auswahlliste wurden vorgängig bei den Personendaten erfasst (siehe „[Handbuch](#) [„Personendaten verwalten“](#)“).

Nach dem Bestätigen der Rollenangaben erscheint die Bildschirmansicht „Rollen-Detailangaben“:

### Rollen - Detailangaben

Bezeichnung: **Zugelassener Wirtschaftsbeteiligter (AEO)**

Status: In Arbeit Zoll

Kontaktperson: Wetzel Fritz | fritz@wetzel.ch | Zurück

---

Zollkundenverwaltung  
[Kontakt](#) | [Rechtliches](#)

Die Rolle befindet sich unmittelbar nach der Beantragung im Status „in Arbeit Zoll“. Sie bleibt in diesem Status, bis der AEO-Sachbearbeiter die Rolle genehmigt hat.

## Zollkundenverwaltung

Mit dem Button „Zurück“ gelangen Sie wieder zurück auf die Rollen-Übersicht, wo nun die soeben beantragte Rolle ersichtlich ist:

Schweizerische Eidgenossenschaft  
Confédération suisse  
Confederazione Svizzera  
Confederaziun svizra

Bundesverwaltung admin.ch  
Eidgenössisches Finanzdepartement EFD  
Eidgenössische Zollverwaltung EZV

Angemeldet als: Wetzel Fritz (CHE-307.747.739 / EZV Testuser 6) Deutsch | Français | Italiano

**Rollen - Übersicht**

| Bezeichnung                               | Status         |
|---|----------------|
| Zugelassener Wirtschaftsbeteiligter (AEO) | In Arbeit Zoll |

Neue Rolle beantragen

Zollkundenverwaltung  
[Kontakt](#) | [Rechtliches](#)

### 3 Kontaktperson zur Rolle ändern

Falls Sie die Kontaktperson zur Rolle ändern wollen, müssen Sie die Rolle bearbeiten. Die Rolle muss sich dazu im Status aktiv befinden.

Für das Bearbeiten der Rolle ist keine Bewilligung durch die EZV nötig. Die Verarbeitung erfolgt automatisch durch das System.

Über den Menüpunkt: „Rollen“ gelangen Sie zur Rollen – Übersicht:

Schweizerische Eidgenossenschaft  
Confédération suisse  
Confederazione Svizzera  
Confederaziun svizra

Bundesverwaltung admin.ch  
Eidgenössisches Finanzdepartement EFD  
Eidgenössische Zollverwaltung EZV

Angemeldet als: Wetzel Fritz (CHE-307.747.739 / EZV Testuser 6) Deutsch | Français | Italiano

**Rollen - Übersicht**

| Bezeichnung                               | Status |
|---|--------|
| Zugelassener Wirtschaftsbeteiligter (AEO) | Aktiv  |

Neue Rolle beantragen

Zollkundenverwaltung  
[Kontakt](#) | [Rechtliches](#)

Mittels Klicken des Pfeilbutton öffnet sich die Maske Rollen – Detailangaben:

**Rollen - Detailangaben**

Bezeichnung: **Zugelassener Wirtschaftsbeteiligter (AEO)**

Status: Aktiv

Kontaktperson: Wetzel Fritz | fritz@wetzel.ch |

Deaktivieren **Bearbeiten** Zurück

Zollkundenverwaltung  
[Kontakt](#) | [Rechtliches](#)

## Zollkundenverwaltung

Mit Klicken des Buttons „Bearbeiten“ öffnet sich die Maske „Rolle zugelassener Wirtschaftsbeteiligter (AEO) bearbeiten“:

### Rolle zugelassener Wirtschaftsbeteiligter (AEO) bearbeiten

|                |                                  |                                 |                           |
|----------------|----------------------------------|---------------------------------|---------------------------|
| Status:        | Aktiv                            |                                 |                           |
| Kontaktperson: | * Wetzel Fritz   fritz@wetzel.ch | <a href="#">Personenauswahl</a> |                           |
|                |                                  | <a href="#">Bestätigen</a>      | <a href="#">Abbrechen</a> |

---

Zollkundenverwaltung  
[Kontakt](#) | [Rechtliches](#)

Die Applikation ZKV setzt automatisch den 1. Benutzer ZKV als Kontaktperson für diese Rolle ein. Um eine andere Person als Kontaktperson für diese Rolle zu bestimmen, drücken Sie den Button „Personenauswahl“ und gelangen weiter zur Übersicht Benutzer ZKV / Kontaktpersonen. Hier muss die Kontaktperson für die Rolle „zugelassener Wirtschaftsbeteiligter (AEO)“ gewählt werden. Die Personen der Auswahlliste wurden vorgängig bei den Personendaten erfasst (siehe Handbuch: „[Personendaten verwalten](#)“).

Nach Klicken des Buttons „Bestätigen“ erscheint die Maske „Rollen – Detailangaben“ mit den neu erfassten Daten:

### Rollen - Detailangaben

|                |   |                              |                            |                        |
|----------------|---|------------------------------|----------------------------|------------------------|
| Bezeichnung:   | Zugelassener Wirtschaftsbeteiligter (AEO) |                              |                            |                        |
| Status:        | Aktiv mit Änderung                        |                              |                            |                        |
| Kontaktperson: | Wetzel Hans   hans@wetzel.ch              | <a href="#">Deaktivieren</a> | <a href="#">Bearbeiten</a> | <a href="#">Zurück</a> |

---

Zollkundenverwaltung  
[Kontakt](#) | [Rechtliches](#)

Der Status hat nun auf „Aktiv mit Änderung“ geändert.

## 4 Rolle AEO deaktivieren / aktivieren

Falls Sie die Rolle nicht mehr benötigen, können Sie die Rolle deaktivieren. Eine deaktivierte Rolle wiederum kann aktiviert werden.

Das Deaktivieren / Aktivieren der Rolle erfolgt nicht automatisch durch das System. Beide Funktionen (Deaktivieren / Aktivieren) müssen durch die AEO-Sachbearbeiter genehmigt werden.

## Zollkundenverwaltung

### 4.1 Rolle AEO deaktivieren

Die Rolle mit Status „aktiv“ können Sie bei Bedarf deaktivieren. Über den Menüpunkt Rollen gelangen Sie in die Maske „Rollen – Übersicht“. Dort betätigen Sie den Pfeilbutton:

Screenshot of the 'Rollen - Übersicht' page. The page displays a table with columns 'Bezeichnung' and 'Status'. The entry 'Zugelassener Wirtschaftsbeteiligter (AEO)' is shown with status 'Aktiv'. A red circle highlights a small arrow icon in the right corner of the table row. The left sidebar has a menu with 'Rollen' highlighted. The top navigation bar includes the Swiss flag and the text 'Schweizerische Eidgenossenschaft', 'Confédération suisse', 'Confederazione Svizzera', 'Confederaziun svizra', 'Bundesverwaltung admin.ch', 'Eidgenössisches Finanzdepartement EFD', and 'Eidgenössische Zollverwaltung EZV'.

Die Maske „Rollen – Detailangaben“ wird angezeigt:

Screenshot of the 'Rollen - Detailangaben' page. It shows details for the role 'Zugelassener Wirtschaftsbeteiligter (AEO)'. The status is 'Aktiv mit Änderung' and the contact person is 'Wetzel Hans | hans@wetzel.ch'. A red circle highlights the 'Deaktivieren' button. The bottom of the page has links for 'Zollkundenverwaltung', 'Kontakt', and 'Rechtliches'.

Nach dem Klicken des Buttons „Deaktivieren“ erscheint die Maske „Rolle Zugelassener Wirtschaftsbeteiligter (AEO)“ deaktivieren“ mit der Hinweismeldung, dass der Antrag nicht automatisch bewilligt wird.

Screenshot of the 'Rolle Zugelassener Wirtschaftsbeteiligter (AEO) deaktivieren' page. It shows a warning message: 'Ihr Antrag wird nicht automatisch bewilligt. Falls Ihr Antrag nicht innert der gewünschten Frist erledigt ist, melden Sie sich bitte beim Service Center ZKV (zkv@ezv.admin.ch oder Tel. 058 462 11 88)'. Below the message, there is a form with fields for 'Bezeichnung' (Zugelassener Wirtschaftsbeteiligter (AEO)), 'Status' (Aktiv), and 'Deaktivierung gültig ab:' (with a date picker). A red circle highlights the 'Deaktivieren' button. The bottom of the page has links for 'Zollkundenverwaltung', 'Kontakt', and 'Rechtliches'.

## **Zollkundenverwaltung**

Melden Sie sich bei der zuständigen Zollkreisdirektion:

Zollkreisdirektion Basel:

[zentrale.di-betrieb@ezv.admin.ch](mailto:zentrale.di-betrieb@ezv.admin.ch)

Tel. +41 58 469 11 11

Zollkreisdirektion Schaffhausen:

[zentrale.dii-betrieb@ezv.admin.ch](mailto:zentrale.dii-betrieb@ezv.admin.ch)

Tel. +41 58 480 11 11

Zollkreisdirektion Genève:

[centrale.diii-exploitation@ezv.admin.ch](mailto:centrale.diii-exploitation@ezv.admin.ch)

Tel. +41 58 469 72 72

Zollkreisdirektion Lugano:


[centrale.div-esercizio@ezv.admin.ch](mailto:centrale.div-esercizio@ezv.admin.ch)

Tel. +41 58 469 98 11



## Zollkundenverwaltung

### Deaktivierung gültig ab:

Mittels Klicken des Buttons  müssen Sie das gewünschte Datum für die Deaktivierung der Rolle erfassen und anschliessend den Button „Deaktivieren“ betätigen.

Es erscheint die Maske „Rollen – Detailangaben“:

### Rollen - Detailangaben

|                          |   |
|--------------------------|---|
| Bezeichnung:             | Zugelassener Wirtschaftsbeteiligter (AEO) |
| Status:                  | In Arbeit Zoll                            |
| Deaktivierung gültig ab: | 26.05.2016                                |
| Kontaktperson:           | Wetzel Hans   hans@wetzel.ch              |

[Zurück](#)

---

Zollkundenverwaltung  
[Kontakt](#) | [Rechtliches](#)

Der Status der Rolle ist nun „in Arbeit Zoll“. D.h. die Rolle kann nicht mehr bearbeitet werden, bis der Antrag um Deaktivierung von den AEO-Sachbearbeitern angenommen oder abgelehnt wurde.

#### 4.1.1 Deaktivierungsantrag wird durch den AEO-Sachbearbeiter angenommen

Wenn ein AEO-Sachbearbeiter den Deaktivierungsantrag bestätigen, wechselt der Status der Rolle auf „Deaktivierung genehmigt“.



Bei den Rollen-Detailangaben wird das Datum „Deaktivierung gültig ab“ nur angezeigt, wenn es sich um eine Deaktivierung in der Zukunft handelt. Wählen Sie den aktuellen Tag als Deaktivierungsdatum, wird das Datum nicht angezeigt:

### Rollen - Detailangaben

|                |   |
|----------------|---|
| Bezeichnung:   | Zugelassener Wirtschaftsbeteiligter (AEO) |
| Status:        | Deaktivierung genehmigt                   |
| Kontaktperson: | Wetzel Hans   hans@wetzel.ch              |

[Zurück](#)

---

Zollkundenverwaltung  
[Kontakt](#) | [Rechtliches](#)

Die Rolle bleibt so lange in diesem Status bis das gewünschte Deaktivierungsdatum eingetroffen ist (Feld „Deaktivierung gültig ab“) respektive die Verarbeitung abgeschlossen ist (i.d.R. nach 3 Stunden).

Danach wechselt der Status auf „deaktiviert“:

### Rollen - Übersicht

| Bezeichnung                               | Status      |
|---|-------------|
| Zugelassener Wirtschaftsbeteiligter (AEO) | Deaktiviert |

[Neue Rolle beantragen](#)

---

Zollkundenverwaltung  
[Kontakt](#) | [Rechtliches](#)

## Zollkundenverwaltung

### 4.1.2 Deaktivierungsantrag wird durch den AEO-Sachbearbeiter abgelehnt

Lehnt ein AEO-Sachbearbeiter den Deaktivierungsantrag ab, erhält die Kontaktperson der „Rolle AEO“ umgehend eine Benachrichtigung per Mail.

Der Status der Rolle wechselt dann wieder zurück auf „aktiv“.

### 4.2 Rolle AEO aktivieren

Die Rolle mit Status „Deaktiviert“ können Sie bei Bedarf wieder aktivieren. Über den Menüpunkt Rollen gelangen Sie in die „Maske Rollen – Übersicht“. Dort betätigen Sie den Pfeilbutton:

Bundesverwaltung admin.ch  
Eidgenössisches Finanzdepartement EFD  
Eidgenössische Zollverwaltung EZV

Angemeldet als: Wetzel Fritz (CHE-307.747.739 / EZV Testuser 6) Deutsch | Français | Italiano

Zollkundenverwaltung  
Kontakt | Rechtliches

**Rollen - Übersicht**

| Bezeichnung                               | Status      |
|---|-------------|
| Zugelassener Wirtschaftsbeteiligter (AEO) | Deaktiviert |

Neue Rolle beantragen

Die Maske „Rollen – Detailangaben“ wird angezeigt:

**Rollen - Detailangaben**

Bezeichnung: Zugelassener Wirtschaftsbeteiligter (AEO)  
Status: Deaktiviert  
Kontaktperson: Wetzel Hans | hans@wetzel.ch |

Aktivieren Zurück

Zollkundenverwaltung  
Kontakt | Rechtliches

## Zollkundenverwaltung

Nach dem Klicken des Buttons „Aktivieren“ erscheint die Maske „Rolle Zugelassener Wirtschaftsbeteiligter (AEO) aktivieren“ mit der Hinweismeldung, dass der Antrag nicht automatisch bewilligt wird:

### Rolle Zugelassener Wirtschaftsbeteiligter (AEO) aktivieren

Bitte geben Sie an, ab wann die Rolle aktiviert werden soll.

**Ihr Antrag wird nicht automatisch bewilligt.**  
Falls Ihr Antrag nicht innert der gewünschten Frist erledigt ist, melden Sie sich bitte beim Service Center ZKV (zkv@ezv.admin.ch oder Tel. 058 462 11 88).

|                        |   |
|------------------------|---|
| Bezeichnung:           | Zugelassener Wirtschaftsbeteiligter (AEO) |
| Status:                | Deaktiviert                               |
| Aktivierung gültig ab: | <input type="text"/>                      |

Zollkundenverwaltung  
[Kontakt](#) | [Rechtliches](#)

Melden Sie sich bei der zuständigen Zollkreisdirektion:

Zollkreisdirektion Basel:

[zentrale.di-betrieb@ezv.admin.ch](mailto:zentrale.di-betrieb@ezv.admin.ch)

Tel. +41 58 469 11 11

Zollkreisdirektion Schaffhausen:

[zentrale.dii-betrieb@ezv.admin.ch](mailto:zentrale.dii-betrieb@ezv.admin.ch)

Tel. +41 58 480 11 11

Zollkreisdirektion Genève:

[centrale.diii-exploitation@ezv.admin.ch](mailto:centrale.diii-exploitation@ezv.admin.ch)

Tel. +41 58 469 72 72


Zollkreisdirektion Lugano:

[centrale.div-esercizio@ezv.admin.ch](mailto:centrale.div-esercizio@ezv.admin.ch)

Tel. +41 58 469 98 11

## Zollkundenverwaltung

### Aktivierung gültig ab:

Mittels Klicken des Buttons  müssen Sie das gewünschte Datum für die Aktivierung der Rolle erfassen und anschliessend den Button „Aktivieren“ betätigen.

Es erscheint die Maske „Rollen – Detailangaben“:

### Rollen - Detailangaben

|                        |   |
|------------------------|---|
| Bezeichnung:           | Zugelassener Wirtschaftsbeteiligter (AEO) |
| Status:                | In Arbeit Zoll                            |
| Aktivierung gültig ab: | 26.05.2016                                |
| Kontaktperson:         | Wetzel Hans   hans@wetzel.ch              |

[Zurück](#)

---

Zollkundenverwaltung  
[Kontakt](#) | [Rechtliches](#)

Der Status der Rolle ist nun „in Arbeit Zoll“. D.h. die Rolle kann nicht mehr bearbeitet werden, bis der Antrag um Aktivierung von einem AEO-Sachbearbeiter angenommen oder abgelehnt wurde.

Sollte die Kontaktperson der deaktivierten Rolle nicht mehr stimmen, so kann dies wie in Kapitel 3 beschrieben, vor dem Aktivierungsantrag bearbeitet werden.

## Zollkundenverwaltung

### 4.2.1 Aktivierungsantrag wird durch den AEO-Sachbearbeiter angenommen

Wenn ein AEO-Sachbearbeiter den Aktivierungsantrag bestätigt, wechselt der Status der Rolle auf „Aktivierung genehmigt“.



Bei den Rollen-Detailangaben wird das Datum „Aktivierung gültig ab“ nur angezeigt, wenn es sich um eine Aktivierung in der Zukunft handelt. Wählen Sie den aktuellen Tag als Aktivierungsdatum, wird das Datum nicht angezeigt:

#### Rollen - Detailangaben

|                        |  |
|------------------------|--|
| Bezeichnung:           | <b>Zugelassener Wirtschaftsbeteiligter (AEO)</b> |
| Status:                | Aktivierung genehmigt                            |
| Kontaktperson:         | Laengentest AEO   laengentest@aeo.ch             |
| AEO-Typ:               | S AEO Sicherheit                                 |
| Zertifikatnummer:      | CH AEO 120018                                    |
| Ordnungsnummer:        | 365-11.0018                                      |
| AEO-Status:            | C Gültig   |
| AEO-Status gültig von: | 15.08.2016                                       |

Die Rolle bleibt so lange in diesem Status bis das gewünschte Aktivierungsdatum eingetroffen ist (Feld „Aktivierung gültig ab“) respektive die Verarbeitung abgeschlossen ist (i.d.R. 3 Stunden).

Anschliessend wechselt der Status auf „aktiv“:

#### Rollen - Übersicht

| Bezeichnung                               | Status |  |
|---|--------|--|
| Basisrolle Fracht                         | Aktiv  |  |
| Zugelassener Wirtschaftsbeteiligter (AEO) | Aktiv  |  |

---

Zollkundenverwaltung  
[Kontakt](#) | [Rechtliches](#)

### 4.2.2 Aktivierungsantrag wird durch den AEO-Sachbearbeiter abgelehnt

Lehnen ein AEO-Sachbearbeiter den Aktivierungsantrag ab, erhält die Kontaktperson der „Rolle AEO“ umgehend eine Benachrichtigung per Mail.

Der Status der Rolle wechselt wieder zurück auf „Deaktiviert“.

## Zollkundenverwaltung

### 5 Kontakt

Bei Fragen zur Anwendung Zollkundenverwaltung:

Eidgenössische Zollverwaltung EZV, Service Center IKT  
Monbijoustrasse 40, 3003 Bern

[www.ezv.admin.ch](http://www.ezv.admin.ch)

Webformular:

[Kontaktformular Service-Center IKT](#)