



Sektion Zollveranlagung

A.39 1. Juni 2019

Richtlinie 10-50

Zollfreilager

Bei Richtlinien handelt es sich um Ausführungsbestimmungen zum Zollrecht und zu den nichtzollrechtlichen Erlassen des Bundes. Sie werden im Interesse einer einheitlichen Rechtsanwendung veröffentlicht.

Aus den Richtlinien können keine über die gesetzlichen Bestimmungen hinausgehenden Rechtsansprüche abgeleitet werden.

Abkürzungsverzeichnis	4
1 Allgemeines	5
1.1 Kurzbeschrieb Zollfreilager	5
1.2 Beteiligte.....	6
1.2.1 Zollstelle.....	6
1.2.2 Lagerhalter.....	6
1.2.2.1 Pflichten	6
1.2.2.2 Übertragen von Aufgaben.....	7
1.2.2.3 Haftung.....	7
1.2.3 Einlagerer	7
1.2.4 Verantwortliche Person	8
1.3 Zollstatus der Waren.....	8
1.3.1 Ausfuhrwaren.....	8
1.3.2 Ausländische Waren	8
1.3.3 Inländische Waren	8
1.4 Zutritt	8
1.4.1 Während der Betriebszeiten.....	8
1.4.2 Ausserhalb der Betriebszeiten	9
2 Betriebsbewilligung für ein Zollfreilager	9
2.1 Allgemeines.....	9
2.2 Rahmenbedingungen	9
2.3 Zusätzliche Bewilligungsaufgaben	10
2.4 Bewilligungserteilung	11
2.5 Sicherheitsleistung.....	11
2.6 Administrativmassnahmen.....	11
2.7 Widerhandlungen	12
3 Prozess	12
3.1 Vorangehendes Zollverfahren und Zufuhr.....	12
3.1.1 Ausländische Waren	12
3.1.2 Inländische Waren und Ausfuhrwaren.....	12
3.2 Einlagerung	13
3.2.1 Allgemein	13
3.2.2 Zollanmeldung für die Einlagerung von sensiblen Waren	13
3.3 Lagerung	13
3.3.1 Lagerort	13
3.3.2 Lagerdauer	13
3.3.2.1 Ausländische Waren.....	13
3.3.2.2 Inländische Waren.....	13
3.3.2.3 Ausfuhrwaren	13
3.3.3 Bearbeitungen.....	14
3.3.4 Gemischtlagerung.....	14
3.4 Auslagerung	15
3.4.1 Allgemeines	15
3.4.2 Gestellen und summarisches Anmelden	15
3.4.3 Frist zur Zollanmeldung.....	16
3.4.4 Zollbemessung (Überführung in den zollrechtlich freien Verkehr).....	16
3.5 Abtransport der Waren	16
4 Bestandesaufzeichnung	16
4.1 Allgemeines.....	16
4.2 Form.....	17
4.3 Frist zur Aufnahme	17
4.4 Führung.....	17
4.5 Vorlage	17

Richtlinie 10-50 – 1. Juni 2019

4.6	Inhalt	18
4.6.1	Angaben	18
4.6.2	Eigentümer	18
4.6.2.1	Angaben in der Bestandesaufzeichnung	18
4.6.2.2	Bestimmung des Eigentümers	18
4.6.2.3	Herrenlose Waren	18
4.6.2.4	Todesfälle	18
4.7	Folgen bei nicht ordnungsgemässer Bestandesaufzeichnung	18
5	Besondere Bestimmungen	19
5.1	Ursprung.....	19
5.1.1	Einlagerung.....	19
5.1.1.1	Ausländische Waren.....	19
5.1.1.2	Ausfuhrwaren	19
5.1.2	Bearbeitung.....	19
5.1.3	Auslagerung.....	19
5.1.3.1	Ausländische Waren.....	19
5.1.3.2	Ausfuhrwaren	19
5.2	Unionscharakter (T2-Status).....	19
5.3	Sicherheitsbestimmungen.....	19
5.4	Nichtzollrechtliche Erlasse	19
5.4.1	Allgemein	19
5.4.2	Artenschutz	19
5.4.3	Kulturgüter	19
5.4.4	Tabakfabrikate	19
5.5	Vernichtung von Waren	20
5.6	Verbrauch von Waren; Einrichtungs- und Gebrauchsgegenstände, Verpackungsmaterialien	20
5.7	Detailhandel, Versandhandel und Versteigerung von Waren	20
6	Archivierung von Daten und Dokumenten	20
7	Kontrollen	21
8	Änderungsverzeichnis.....	21

Abkürzungsverzeichnis

Begriff/Abkürzung	Bedeutung
Direktionsbereich Grundlagen	Eidgenössische Zollverwaltung, Direktionsbereich Grundlagen, Taubenstrasse 16, 3003 Bern
EFD	Eidgenössisches Finanzdepartement
EU	Europäische Union
EZV	Eidgenössische Zollverwaltung
gVV-Übereinkommen	Übereinkommen zwischen der Schweiz, der EU und den EFTA-Ländern über ein gemeinsames Versandverfahren vom 20. Mai 1987 (SR 0.631.242.04)
KGTG	Kulturgütertransfersgesetz vom 20 Juni 2003 (SR 444.1)
NCTS	Neues Computerisiertes Transitsystem
R-XX	Richtlinie-Nummer
TStV	Tabaksteuerverordnung vom 14. Oktober 2009 (SR 641.311)
ZG	Zollgesetz vom 18. März 2005 (SR 631.0)
ZV	Zollverordnung vom 1. November 2006 (SR 631.01)
ZV-EZV	Zollverordnung der EZV vom 4. April 2007 (SR 631.013)

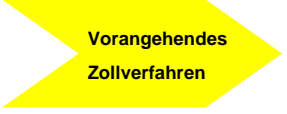
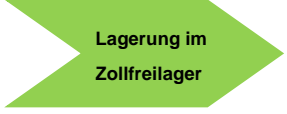
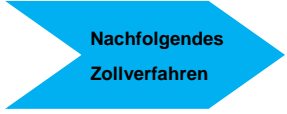
1 Allgemeines

1.1 Kurzbeschreibung Zollfreilager

([Art. 62 ZG](#))

Zollfreilager sind Orte im Zollgebiet, welche von der Eidgenössischen Zollverwaltung (EZV) zugelassen sind und unter Zollüberwachung stehen. Sie dienen dem Lagerhalter zur Lagerung von eigenen oder fremden Waren des zollrechtlich nicht freien Verkehrs (unverzollte Waren). Dabei wird auf das Erheben der Abgaben, auf deren Sicherstellung und auf die Anwendung handelspolitischer Massnahmen (insbesondere Überwachungs- und Schutzmassnahmen, mengenmässige Beschränkungen etc.) verzichtet. Die nichtzollrechtlichen Erlasse des Bundes werden hingegen angewendet.

Die Waren müssen vor der Einlagerung der zuständigen Zollstelle zugeführt und zur Einlagerung angemeldet werden. Beim Verbringen von Waren in ein Zollfreilager erhalten diese eine zollrechtliche Bestimmung nach [Artikel 27 des Zollgesetzes \(ZG\)](#) (Sonderstatus). Um Waren in ein Zollfreilager zu überführen, muss ein Zollverfahren vorangegangen sein. Mit der Überführung in ein neues Zollverfahren wird die Ware aus dem Zollfreilager ausgelagert.

 <p>Vorgehendes Zollverfahren</p>	<p>Zollanmeldung für sensible Waren</p>	 <p>Lagerung im Zollfreilager</p>	 <p>Nachfolgendes Zollverfahren</p>
<p>Abschluss des vorangehenden Zollverfahrens:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Transit • Ausfuhr • Vorübergehende Verwendung im Zollgebiet • Aktive Veredelung <p>→ Ziffer 3.1</p>	<p>Einlagerung: sensible Waren mit Zollanmeldung für die Einlagerung anmelden; Waren ins Zollfreilager verbringen</p> <p>→ Ziffer 3.2</p>	<p>Lagerung im Zollfreilager</p> <p>→ Ziffer 3.3</p>	<p>Auslagerung (durch Überführung in ein nachfolgendes Zollverfahren)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Transit • Überführung in den zollrechtlich freien Verkehr • Vorübergehende Verwendung im Zollgebiet • Aktive Veredelung <p>→ Ziffer 3.4</p>

1.2 Beteiligte

1.2.1 Zollstelle

Die angegliederte Zollstelle überwacht das Zollfreilager und ist die Ansprechpartnerin für den Lagerhalter. Sie wird vom Direktionsbereich Grundlagen in der Bewilligung festgelegt.

Sie ist zuständig für das vorangegangene und nachfolgende Zollverfahren.

1.2.2 Lagerhalter

([Art. 63 Abs. 1 ZG](#), [Art. 176 ZV](#))

Der Lagerhalter ist eine natürliche oder juristische Person, die ein Zollfreilager als geschäftliche Tätigkeit führt und Inhaberin der Betriebsbewilligung ist. In funktioneller Hinsicht unterscheidet sich der Lagerhalter vom Einlagerer, indem der Lagerhalter hauptverantwortlich für die externe und interne Infrastruktur des Zollfreilagers ist.

Lagert der Lagerhalter Waren auf eigene Rechnung, so gilt er gleichzeitig als Einlagerer.

1.2.2.1 Pflichten

([Art. 64ff](#), [Art. 65 Abs. 1](#), [Art. 66 Abs. 1 und 3 ZG](#), [Art. 182, 183](#) und [Art. 246a Abs. 3 und 4 ZV](#); [Art 28 TStV](#))

Der Lagerhalter ist dafür verantwortlich, dass

- die Waren während ihres Verbleibs im Zollfreilager nicht der Zollüberwachung entzogen werden;
- die Pflichten, die sich aus der Lagerung der Waren ergeben, erfüllt werden;
- die mit der Betriebsbewilligung verbundenen Auflagen eingehalten werden;
- über alle eingelagerten sensiblen Waren Bestandesaufzeichnungen geführt werden;
- Tabakfabrikate vor der Einlagerung in ein Zollfreilager schriftlich der Abteilung Alkohol und Tabak gemeldet werden;
- das vorangegangene Zollverfahren ordnungsgemäss abgeschlossen und die Waren ordnungsgemäss in das Zollfreilager überführt werden;
- sämtliche Zollbeteiligte und Mitarbeiter entsprechend ihrer Tätigkeit ausgebildet sind, die damit verbundenen Verpflichtungen kennen und ihre Aufgaben nach den Bestimmungen der Zollgesetzgebung wahrnehmen (z. B. Zollanmelder, Einlagerer, Transporteure, Hallenpersonal, Infrastrukturbetreiber); und
- das Verzeichnis der Mieter, Untermieter und Einlagerer geführt wird. Es enthält folgende Angaben:
 - Namen, Adressen und Geschäftszweige der Mieter, Untermieter und Einlagerer;
 - Zustelldomizil in der Schweiz, sofern sich der Sitz oder Wohnsitz dieser Personen im Ausland befindet; und

Richtlinie 10-50 – 1. Juni 2019

- Name und Adresse der Person, die die Pflicht hat, die Bestandesaufzeichnung zu führen.

Der Lagerhalter muss das Verzeichnis elektronisch führen und auf Verlangen der EZV unverzüglich in Form einer Excel- oder CSV-Datei einreichen.

1.2.2.2 Übertragen von Aufgaben

([Art. 66 Abs. 2 ZG](#))

Der Lagerhalter kann gewisse Aufgaben und die damit verbundenen Pflichten anderen Personen übertragen. Ihm obliegt aber in jedem Fall die Gesamtverantwortung über das Zollfreilager.

Die EZV kann dem Lagerhalter bewilligen, die Pflicht zur Führung der Bestandesaufzeichnung dem Einlagerer zu übertragen, und hält dies in der Betriebsbewilligung fest. Der Lagerhalter muss dies entsprechend in einem Vertrag mit dem Einlagerer regeln (z. B. Mietvertrag, Lagervertrag).

1.2.2.3 Haftung

([Art 64 Abs. 3 Bst a](#) und [66 Abs. 3 ZG](#))

Der Betrieb des Zollfreilagers erfolgt auf Rechnung und Gefahr des Lagerhalters. Er haftet für die Zollabgaben. Die EZV übernimmt für im Zollfreilager gelagerte Waren keine Haftung

1.2.3 Einlagerer

([Art. 63 Abs. 2–3 ZG](#))

Der Einlagerer ist eine natürliche oder juristische Person (z. B. Speditionsfirma, Handelsunternehmen, Privatperson), die Waren in einem Zollfreilager einlagert und die durch die Anmeldung zur Überführung von Waren in das Zollfreilager gebunden ist.

Er ist dafür verantwortlich, dass

- die Waren nach der Freigabe durch die Zollstelle auch tatsächlich in das Zollfreilager verbracht und sensible Waren in die Bestandesaufzeichnung aufgenommen werden;
- die Pflichten, die sich aus der Überführung von Waren in ein Zollfreilager ergeben, erfüllt werden und
- die Auslagerung der Waren entsprechend der Bestimmung von [Artikel 67 ZG](#) erfolgt.

Der Einlagerer kann seine Rechte und Pflichten auch einem anderen Unternehmen übertragen. In diesem Fall gilt dieses als Einlagerer und übernimmt alle Pflichten, die sich aus der Überführung von Waren in ein Zollfreilager ergeben (u. a. Ein- und Auslagerung vornehmen, Bestandesaufzeichnung für sensible Waren führen). Dieses Unternehmen ist dem Lagerhalter und der Zollstelle bekannt zu geben.

Der Einlagerer kann seinen Sitz oder Wohnsitz auch im Ausland haben.

1.2.4 Verantwortliche Person

Der Lagerhalter muss Gewähr für den ordnungsgemässen Betrieb des Zollfreilagers bieten und trägt die Gesamtverantwortung. Er kann allerdings gewisse Aufgaben anderen Unternehmen (z. B. dem Einlagerer) übertragen (vgl. [Ziffer 1.2.2.2](#)). Als neutrale Bezeichnung wird daher nachfolgend von der «verantwortlichen Person» gesprochen.

1.3 Zollstatus der Waren

([Art. 6 Bst. c–d ZG](#))

Der Zollstatus der Waren ist massgebend für das Vorgehen vor, während und nach der Lagerung im Zollfreilager. Dabei werden folgende Begriffe verwendet:

1.3.1 Ausfuhrwaren

Ausfuhrwaren gelten als sensible Waren (vgl. [Ziffer 3.2.2](#)).

Vgl. [R-10-30](#) Ziffer 1.3

1.3.2 Ausländische Waren

Vgl. [R-10-30](#) Ziffer 1.3

1.3.3 Inländische Waren

Vgl. [R-10-30](#) Ziffer 1.3

1.4 Zutritt

1.4.1 Während der Betriebszeiten

([Art. 64 Abs. 3 Bst. a ZG](#))

Waren- und Fahrzeugverkehr

Der gesamte Warenverkehr in das und aus dem Zollfreilager muss über die von der Zollstelle bezeichneten Zugänge erfolgen.

Strassenfahrzeuge dürfen nur in das abgetrennte Areal des Zollfreilagers einfahren, wenn sie im Geschäftsverkehr mit dem Zollfreilager stehen bzw. Waren zu- oder abführen.

Personenverkehr

Der Zutritt zum Zollfreilager ist nur Personen gestattet:

- die im Zollfreilager geschäftlich verkehren namentlich die Lagerhalterin, die Einlagerer und die Mieter; oder
- die über eine Bewilligung der Zollstelle und der Lagerhalterin verfügen.

Für das Betreten und Verlassen des Zollfreilagers muss der von der Zollstelle für den Personenverkehr bezeichnete Zugang benutzt werden.

Die Zollverwaltung kann Personen den Zutritt ins Zollfreilager verweigern, die:

- sich den Anordnungen der Zollstelle nicht fügen;

Richtlinie 10-50 – 1. Juni 2019

- Widerhandlungen gegen Bundesrecht begangen haben, soweit dessen Vollzug der Zollverwaltung obliegt; oder
- Sicherheitsbedenken bei der Zollverwaltung hervorrufen (genereller Vorbehalt).

1.4.2 Ausserhalb der Betriebszeiten

Ausserhalb der Betriebszeiten ist der Zutritt zum Zollfreilager untersagt.

Ausgenommen sind Notfalleinsätze der Feuerwehr, Polizei und anderen Blaulichtorganisationen oder durch das autorisierte Personal des Lagerhalters (z.B. beauftragte Sicherheitsfirma) aus Sicherheits- oder technischen Gründen (bei Brand-, Einbruch oder technischem Alarm).

Der Lagerhalter muss der Zollstelle entsprechende Einsätze unverzüglich melden.

2 Betriebsbewilligung für ein Zollfreilager

2.1 Allgemeines

([Art. 64 Abs. 1 ZG](#))

Wer als Lagerhalter ein Zollfreilager betreibt, braucht eine Betriebsbewilligung der EZV.

Die Betriebsbewilligung besteht aus folgenden Elementen:

- Betriebsbewilligung

Darin werden u. a. die Rahmenbedingungen, die Gültigkeitsfrist und die zuständige Zollstelle (Zollstelle – vgl. [Ziffer 1.2.1](#)) festgelegt.

- Detailbestimmungen

Für jeden Lagerhalter erstellt die Zollstelle zusätzlich ein firmenspezifisches Dokument mit Detailbestimmungen in welchem die Lagerorte, Betriebszeiten und Verantwortlichkeiten festgehalten sind.

- Richtlinie «R-10-50 Zollfreilager»

Die Richtlinie beinhaltet die allgemein gültigen Verfahrensbestimmungen und ist im Internet publiziert. Der Bewilligungsinhaber muss sich selbständig über allfällige Neuerungen bzw. Änderungen informieren (vgl. [Ziffer 8](#)). Abweichende Bestimmungen werden in der Betriebsbewilligung festgehalten.

2.2 Rahmenbedingungen

- 1. Die Gesuchstellerin oder der Gesuchsteller ist in der Schweiz oder im Fürstentum Liechtenstein ansässig (Art. 64 Abs. 2 Bst. a ZG)**
Der Gesuchsteller muss seinen Geschäftssitz in der Schweiz oder im Fürstentum Liechtenstein haben. Als Nachweis dient ein Auszug aus dem Handelsregister.
- 2. Der Standort des Zollfreilagers liegt im Zollgebiet (Art. 62 Abs. 1 ZG)**
Der Standort des Zollfreilagers kann sowohl im schweizerischen Staatsgebiet (ausgenommen Zollausschlussgebiete) als auch im Fürstentum Liechtenstein liegen.

3. Die Gesuchstellerin oder der Gesuchsteller bietet Gewähr für den ordnungsgemässen Betrieb des Zollfreilagers (Art. 64 Abs. 2 Bst. a ZG)

Die finanzielle Situation des Gesuchstellers erlaubt den Betrieb eines Zollfreilagers. Die EZV kann die finanzielle Situation des Gesuchstellers überprüfen und entsprechende Unterlagen einverlangen. Als Nachweis dient die aktuelle Jahresrechnung und Revisionsbericht.

4. Räumlichkeiten des Zollfreilagers müssen so beschaffen sein, dass die Ein- und Ausgänge kontrollierbar sind und ein widerrechtliches Entfernen von Waren verhindert wird (Art. 175 ZV)

Fenster, Türen und Tore von Gebäuden müssen abschliessbar oder vergittert sein. Besteht das Zollfreilager aus mehreren Gebäuden, kann verlangt werden, dass das Areal mit einem Zaun umschlossen wird. Die baulichen Massnahmen sind durch den Gesuchsteller vorzunehmen. Der Gesuchsteller hat die Kosten für die baulichen Massnahmen vollumfänglich zu übernehmen.

5. Die Zollüberwachung und die Zollprüfung sind für die EZV nicht mit einem unverhältnismässigen Verwaltungsaufwand verbunden (Art. 64 Abs. 2 Bst. b ZG)

Die Zollüberwachung und die Zollprüfung müssen mit den der EZV zur Verfügung stehenden Mitteln sichergestellt werden können (u. a. keine Errichtung eines Zollfreilagers an einem abgelegenen Ort). Dabei müssen je Lager mehr als 5000 Ein- oder Auslagerungen pro Jahr (Richtwert) erfolgen.

Wenn die EZV die Örtlichkeit des Lagers zu anderen ihr übertragenen Aufgaben nutzen kann, kann von der Mindestanzahl der Bewegungen abgewichen werden (z.B. als rückwärtiges Verzollungszentrum).

6. Die Gesuchstellerin oder der Gesuchsteller bietet Gewähr, dass das Zollfreilager grundsätzlich allen Personen unter den gleichen Voraussetzungen offensteht (Art. 64 Abs. 2 Bst. c ZG)

Der Lagerhalter erlässt allgemeine Geschäftsbedingungen, aus denen u. a. die Miet- und Lagerbedingungen hervorgehen. Diese sind der EZV zusammen mit dem Bewilligungsantrag zur Prüfung vorzulegen. Als Nachweis dienen die allgemeinen Geschäftsbedingungen

7. Der EZV wird die Möglichkeit geboten, bei einem Zollfreilager vor Ort (z.B. im gleichen Gebäude oder in unmittelbarer Nähe) Räume zu beziehen.

Die Räumlichkeiten der EZV befinden sich im gleichen Areal wie diejenigen des Zollfreilagers. Der Lagerhalter muss die Anlagen und Räume unentgeltlich zur Verfügung stellen und die Betriebskosten der EZV übernehmen. Werden die vom Lagerhalter zur Verfügung gestellten Anlagen und Räume zusätzlich für Zollaufgaben zu Gunsten weiterer Personen genutzt, so beteiligt sich die EZV angemessen an den Anlage- und Betriebskosten.

2.3 Zusätzliche Bewilligungsauflagen

[\(Art. 64 Abs. 3 ZG\)](#)

Die EZV kann die Bewilligung mit zusätzlichen Auflagen erteilen, beispielsweise:

- bestimmte Risikowaren von der Lagerung ausschliessen;
- die Lagerung bestimmter Risikogüter in besonderen Räumlichkeiten vorschreiben;
- die Ausbildung des im Zollfreilager tätigen Personals verlangen;

Richtlinie 10-50 – 1. Juni 2019

- Vorschriften betreffend Personen- und Fahrzeugverkehr erlassen.

2.4 Bewilligungserteilung

(Verordnung über die Gebühren der Zollverwaltung vom 4. April 2007 [[SR 631.035](#)])

Der Gesuchsteller reicht sein Gesuch schriftlich beim Direktionsbereich Grundlagen ein.

Der Direktionsbereich Grundlagen bestimmt die Zollstelle, welche im Bewilligungsverfahren prüft, ob der Gesuchsteller die Voraussetzungen zum Betrieb des Zollfreilagers erfüllt. Diese wird später die Ansprechpartnerin des Bewilligungsinhabers sein.

Erfüllt der Gesuchsteller die Voraussetzungen, stellt der Direktionsbereich Grundlagen die Betriebsbewilligung aus und der Bewilligungsinhaber kann den Betrieb des Zollfreilagers aufnehmen.

Die Betriebsbewilligung wird auf 10 Jahre befristet ausgestellt.

Für die Ausstellung, Änderung und Ergänzung von Betriebsbewilligungen erhebt die EZV beim Bewilligungsnehmer folgende Gebühren:

Erstausstellung der Bewilligung	Fr. 1500.-
Bestehende Bewilligung mit verfahrenstechnischen Änderungen anpassen (z.B. «zusätzlicher Lagerort»)	Fr. 200.- bis Fr. 800.- je nach Zeitaufwand
Bestehende Bewilligung mit formellen Änderungen anpassen (z.B. Adressänderung Bewilligungsnehmer)	Fr. 100.- bis Fr. 200.- je nach Zeitaufwand
Bestehende Bewilligung mit Änderungen resp. Ergänzungen aufgrund von Vorgaben der EZV anpassen.	Gebührenfrei
Bewilligungserneuerung	Fr. 1000.-

Der Bewilligungsinhaber hat die Pflicht, Änderungen gegenüber der erteilten Bewilligung der EZV unverzüglich zu melden.

Bei einem übermässigen Verwaltungsaufwand beim Bewilligungsverfahren stellt die EZV dem Gesuchsteller die zusätzlichen Kosten in Rechnung.

2.5 Sicherheitsleistung

([Art. 66 Abs. 4 ZG](#))

Die EZV verzichtet zurzeit auf die Leistung einer Sicherheit durch den Lagerhalter.

2.6 Administrativmassnahmen

([Art. 178 ZV](#))

Vgl. [R-10-30](#) Ziffer 2.5

2.7 Widerhandlungen

Vgl. [R-10-30](#) Ziffer 2.6

3 Prozess

3.1 Vorangehendes Zollverfahren und Zufuhr

3.1.1 Ausländische Waren

Ausländische Waren werden in einem vorangehenden Zollverfahren und innerhalb dessen Gültigkeitsfrist dem Zollfreilager zugeführt. Namentlich sind dies:

- das Transitverfahren ([R-14-01](#) und [R-14-10](#));
- das Verfahren der vorübergehenden Verwendung im Zollgebiet ([R-10-60](#)); und
- das Verfahren der aktiven Veredelung ([R-10-70](#)).

Der Abschluss des vorangehenden Zollverfahrens erfolgt durch die Zollstelle.

3.1.2 Inländische Waren und Ausfuhrwaren

([Art. 6a ZV-EZV](#))

Die Zufuhr von inländischen Waren ist an keine Bestimmungen gebunden.

Bei der Überführung in das Ausfuhrverfahren gelten folgende Auflagen:

- Der Erwerber der Waren muss eine Person mit Sitz oder Wohnsitz ausserhalb des Zollgebiets sein. Auch wenn die zur Ausfuhr veranlagten Waren vor der Einlagerung noch in ein Transitverfahren überführt wurden (Ausfuhr – Transit – Einlagerung).

Bei Waren, die zu Verpackungszwecken von eingelagerten Waren dienen, ist das Ausfuhrverfahren auch zulässig, wenn der Erwerber seinen Sitz im Inland hat. In der Ausfuhrzollanmeldung ist dasjenige Bestimmungsland anzumelden, in welches höchstwahrscheinlich die grösste Menge ausgeführt wird. Dasselbe Land ist beim Erwerber anzumelden. Zusätzlich muss der genaue Verwendungszweck angegeben werden.

- Die Waren sind zwingend im System e-dec Export anzumelden (Ausnahme: Ausfuhrzollanmeldung von Tabakfabrikaten auch mit System NCTS möglich).
- Der Erwerber und der Einlagerer müssen in der Ausfuhrzollanmeldung erfasst werden (im System NCTS im Feld «Warenbezeichnung»).

Bereits bei einer anderen Zollstelle zur Ausfuhr veranlagte Waren werden im Transitverfahren zugeführt.

Die Überführung in das Ausfuhrverfahren oder der Abschluss des vorangehenden Transitverfahrens erfolgt durch die Zollstelle.

3.2 Einlagerung

([Art. 178a ZV](#); [Art. 57a ZV-EZV](#))

3.2.1 Allgemein

Die verantwortliche Person muss die Waren spätestens am der Gestellung folgenden Arbeitstag im Zollfreilager einlagern.

Mit dem Verbringen ins Zollfreilager gelten die Waren als eingelagert.

3.2.2 Zollanmeldung für die Einlagerung von sensiblen Waren

([Art. 65 Abs.1 ZG](#), [Art. 178a](#) und [Anhang 2 ZV](#))

Die anmeldepflichtige Person muss sensible Waren (vgl. [Anhang 2 ZV](#)) bei der Einlagerung ins Zollfreilager elektronisch anmelden. Wurde die Ware vor der Einlagerung zur Ausfuhr veranlagt, so ist eine zusätzliche Anmeldung zur Einlagerung nicht erforderlich.

Bis e-dec angepasst ist, sind die Waren mit Form. 11.95 schriftlich anzumelden. Das Formular ist elektronisch auszufüllen, auszudrucken und in Papierform einzureichen.

Die notwendigen Angaben in der Warenbezeichnung (z.B. Objekttyp und Herstellungsort bei Kulturgütern) können auch auf einer separaten Liste aufgeführt werden. In diesem Fall muss die anmeldepflichtige Person die Liste zusammen mit dem Form. 11.95 der Zollstelle abgeben.

3.3 Lagerung

3.3.1 Lagerort

Die Lagerung erfolgt in den in der Betriebsbewilligung bezeichneten Räumlichkeiten und Plätzen (Kabine, Halle, Zelle etc.)

3.3.2 Lagerdauer

3.3.2.1 Ausländische Waren

([Art 65 Abs. 2 ZG](#))

Vgl. [R-10-30](#) Ziffer 3.3.2.1

3.3.2.2 Inländische Waren

([Art 65 Abs. 2 ZG](#))

Die Lagerdauer ist unbeschränkt.

3.3.2.3 Ausfuhrwaren

([Art. 65 Abs. 2 ZG](#), [Art. 157](#) bzw. [Art. 179 ZV](#))

Die zur Ausfuhr veranlagten und im Zollfreilager gelagerten Waren sind innerhalb von sechs Monaten nach Annahme der Ausfuhrzollanmeldung aus dem Zollgebiet zu verbringen.

Die verantwortliche Person muss bei der Einlagerung abklären, ob es sich um Ausfuhrwaren handelt (insbesondere bei der Zufuhr im nationalen Transitverfahren), und sicherstellen, dass die Waren fristgerecht ins Zollland verbracht werden. Wie die verantwortliche Person die Einhaltung dieser Frist überwacht (elektronisch, papiermässig) ist ihr freigestellt.

Richtlinie 10-50 – 1. Juni 2019

Wird die Ware nicht innerhalb dieser sechsmonatigen Ausfuhrfrist aus dem Zollgebiet verbracht, wird das Ausfuhrverfahren widerrufen.

Verlängerung der Ausfuhrfrist

Kann die Ware nicht innerhalb von sechs Monaten nach Annahme der Zollanmeldung ausgeführt werden, kann der Einlagerer die Verlängerung der Ausfuhrfrist beantragen. Der Einlagerer muss das Gesuch vor Ablauf der Ausfuhrfrist schriftlich bei der Zollstelle einreichen, begründen und mit aussagekräftigen Unterlagen ergänzen.

Die EZV genehmigt das Gesuch, wenn folgende Voraussetzungen erfüllt sind:

- Der Erwerber hat seinen Sitz/Wohnsitz zum Zeitpunkt des Gesuchs nach wie vor ausserhalb des Zollgebiets und
- es liegen objektive Gründe vor, die eine Ausfuhr der Ware innerhalb der Ausfuhrfrist nachweislich verhindern – namentlich Verzögerungen in der Logistikkette, ein nicht zustande gekommener Verkauf, Embargomassnahmen, Konkurs, Naturkatastrophen, Sanktionen oder Krieg im Bestimmungsland.

Die EZV kann die Frist auf Gesuch hin grundsätzlich höchstens dreimal um jeweils höchstens sechs Monate verlängern. In besonderen Härtefällen kann der Direktionsbereich Grundlagen die Ausfuhrfrist über zwei Jahre verlängern.

3.3.3 Bearbeitungen

([Art. 65 Abs. 3 ZG](#), [Art. 180, 181](#) und [Art. 40 Bst. b und d ZV](#))

Zulässige Bearbeitungen

Ohne Bewilligung zulässig sind:

- Bearbeitungen, die der Erhaltung der Ware während ihrer Lagerung dienen;
- Besichtigen, Untersuchen, Umpacken, Teilen, Sortieren, Entfernen der äusseren Verpackung und Entnehmen von Mustern und Proben.

Für andere Bearbeitungen muss die verantwortliche Person vorgängig bei der Zollstelle schriftlich eine Bewilligung beantragen.

Vorbehalten bleiben die Bestimmungen zur Weitergabe von Ursprungseigenschaften (vgl. [R-10-30](#) Ziffer 5.2) oder aufgrund des gVV-Übereinkommens (vgl. [R-10-30](#) Ziffer 5.3).

Unzulässige Bearbeitungen

Vgl. [R-10-30](#) Ziffer 3.3.3

3.3.4 Gemischtlagerung

Die Lagerung von Waren des zollrechtlich nicht freien Verkehrs (ausländische oder zur Ausfuhr veranlagte Waren) und von inländischen Waren ist nur mit Einwilligung der Zollstelle gestattet.

Die Lagerung von inländischen Waren im Zollfreilager wird bewilligt, wenn der Lagerhalter:

Richtlinie 10-50 – 1. Juni 2019

- verzollte Waren nur in separaten und abschliessbaren Räumen lagert und diese Räume speziell bezeichnet;
- die Verantwortung gemäss [Art. 66 Abs. 3 ZG](#) für diese Räume übernimmt. Er darf sie nicht einer Drittperson übertragen;
- für die inländischen Waren eine elektronische Bestandesaufzeichnung (Vgl. [Ziffer 4](#)) im Sinne von [Art. 184, Abs. 1, Bst. b, e, g, j, k, o, p und q ZV](#) führt. Aus der Bestandesaufzeichnung muss jederzeit der gegenwärtige Bestand der eingelagerten und verzollten Waren ersichtlich sein.

Zudem darf die Zollüberwachung und Zollprüfung für die EZV nicht mit einem unverhältnismässigen Verwaltungsaufwand verbunden sein.

3.4 Auslagerung

3.4.1 Allgemeines

([Art. 47](#) und [67 ZG](#))

Die Waren werden aus dem Zollfreilager ausgelagert, indem sie in ein nachfolgendes Zollverfahren überführt werden. Der Zeitpunkt der Warenfreigabe ist abhängig vom angewendeten Zollverfahren.

Ausländische Waren können in ein Zollverfahren überführt werden, das bereits anlässlich des Verbringens ins Zollgebiet möglich gewesen wäre – namentlich sind dies:

- die Überführung in den zollrechtlich freien Verkehr;
- das Verfahren der vorübergehenden Verwendung;
- das Verfahren der aktiven Veredelung; und
- das Transitverfahren.

Ausfuhrwaren müssen in das Transitverfahren überführt werden. Werden die Waren nach der Auslagerung in ein anderes Zollfreilager oder in ein Zolllager überführt, ist es Sache der anmeldepflichtigen Person bzw. des Einlagerers sicherzustellen, dass die Waren innerhalb von sechs Monaten nach Annahme der Ausfuhrzollanmeldung aus dem Zollgebiet verbracht werden (vgl. [Ziffer 3.3.2.3](#)).

3.4.2 Gestellen und summarisches Anmelden

([Art. 24 ZG](#), [Art. 3 ZV-EZV](#))

Der Einlagerer muss die zur Auslagerung bestimmten Waren an einen von der Zollstelle definierten Ort verbringen oder verbringen lassen und mit Warenausweis-Bezugsschein gestellen.

Waren, die im Luftverkehr weiterbefördert werden, müssen mittels Luftfrachtbrief mit dem Vermerk „ex Zollfreilager“ oder mit einem anderen von der Zollstelle definierten Vermerk summarisch angemeldet werden.

Ausgelagerte Waren dürfen nur mit ausdrücklicher Bewilligung der Zollstelle ins Zollfreilager zurückgeführt werden.

3.4.3 Frist zur Zollanmeldung

([Art. 25 Abs. 1 ZG](#), [Art. 4 ZV-EZV](#))

Der Einlagerer muss die gestellten und summarisch angemeldeten Waren spätestens am Arbeitstag, der auf die Gestellung folgt, bei der Zollstelle anmelden.

3.4.4 Zollbemessung (Überführung in den zollrechtlich freien Verkehr)

([Art. 19 ZG](#), [Art. 5 Taraverordnung vom 4. November 1987 \[SR 632.13\]](#))

Der Zollbetrag bemisst sich nach Art, Menge und Beschaffenheit der Waren im Zeitpunkt, in dem sie der Zollstelle angemeldet werden, und den Zollansätzen und Bemessungsgrundlagen, die im Zeitpunkt, in dem die Zollstelle die Zollanmeldung annimmt, gelten.

Die Nettoveranlagung (vgl. [Erläuterungen im Zolltarif, «Vorbemerkungen»](#), III. «Besondere Bestimmungen», «Nettoveranlagung» [Ziffer 2.3]) ist immer möglich. Wenn Tares für im Zollfreilager ausgepackte und unverpackt angemeldete Waren keinen Tarasatz vorsieht, so wird auf dem Nettogewicht ein Tarazuschlag von 10% berechnet (vgl. [Art. 5 Taraverordnung; SR 632.13](#)).

3.5 Abtransport der Waren

([Art. 40 ZG](#), [Art. 37 ZV-EZV](#))

Der Einlagerer muss die im jeweiligen Zollverfahren freigegebenen Waren spätestens am Arbeitstag, der auf die Freigabe folgt, abtransportieren. Über Ausnahmen entscheidet die Zollstelle.

Bei nicht fristgerecht abtransportierten Waren:

- macht die Zollstelle die Veranlagung nach Ablauf einer festgesetzten Frist rückgängig; oder
- lässt die Zollstelle die Waren auf Kosten des Verfügungsberechtigten vom Lagerhalter entfernen.

4 Bestandesaufzeichnung

4.1 Allgemeines

([Art. 66 Abs. 1 und 2 ZG](#), [Art. 184](#), [Art. 185](#), [Art. 246a](#) und [Anhang 2 ZV](#))

Die verantwortliche Person muss über alle eingelagerten sensiblen Waren (vgl. [Anhang 2 ZV](#)) Bestandesaufzeichnungen nach den Grundsätzen der ordnungsgemässen Buchführung führen.

Die Bestandesaufzeichnungen bilden den Bestand der eingelagerten sensiblen Waren ab und enthalten die Angaben gemäss [Artikel 184 ZV](#). Die Angaben dienen dazu, dass die EZV ihre Überwachungs- und Kontrollfunktionen effizient und effektiv wahrnehmen kann.

4.2 Form

([Art. 184 Abs. 2 und 3](#) und [Art. 246a ZV](#))

Die Bestandesaufzeichnung muss elektronisch geführt werden.

Die Zollstelle kann die Bestandesaufzeichnung in Papier- oder in elektronischer Form (Excel- oder CSV-Datei) einverlangen (ganz oder auszugsweise).

4.3 Frist zur Aufnahme

([Art. 57a ZV-EZV](#))

Die verantwortliche Person muss die zugeführten, gestellten und angemeldeten sensiblen Waren vor ihrer Wiederauslagerung, jedoch spätestens am der Gestellung folgenden Arbeitstag in die Bestandesaufzeichnung aufnehmen.

4.4 Führung

Die Bestandesaufzeichnungen erfolgen in der Regel sendungsbezogen, d. h., je Sendung wird ein Dossier geführt. Je nach Geschäftsfeld der verantwortlichen Person können sie auch artikelbezogen geführt werden.

Je Einlagerer ist eine Bestandesaufzeichnung zu führen. Werden Waren in mehreren Räumlichkeiten eingelagert, so kann je Räumlichkeit eine Bestandesaufzeichnung geführt werden.

Auslagerung in Teilsendungen

Werden Waren in Teilsendungen ausgelagert, so ist in der Bestandesaufzeichnung die kleinste massgebliche Einheit anzugeben.

Inventur

Die verantwortliche Person muss mindestens einmal jährlich eine Inventur durchführen und das Resultat der Zollstelle zeitnah und unaufgefordert melden.

Bestandesdifferenzen

Fehl- und Mehrmengen müssen in den Bestandesaufzeichnungen vermerkt werden. In diesen Fällen sowie bei anderen Unregelmässigkeiten ist die Zollstelle sofort und unaufgefordert zu informieren. Allfällige Mengendifferenzen sind aufzuklären. Fehlende Waren sind zu veranlassen und Mehrmengen in der Bestandesaufzeichnung als nicht präferenzberechtigte Waren zu erfassen.

4.5 Vorlage

([Art. 184 Abs. 3 und 3^{bis} ZV](#))

Die verantwortliche Person muss die Bestandesaufzeichnung auf Verlangen der EZV unverzüglich ganz oder auszugsweise vorlegen.

Aus der Bestandesaufzeichnung muss jederzeit der gegenwärtige Bestand der im Zollfreilager befindlichen sensiblen Waren ersichtlich sein.

4.6 Inhalt

4.6.1 Angaben

([Art. 184 Abs. 1](#) und [Art. 246a ZV](#))

Die Bestandesaufzeichnung muss alle Angaben enthalten, die für die ordnungsgemässe Zollüberwachung der sensiblen Waren im Zollfreilager erforderlich sind.

Vgl. [R-10-30](#) Ziffer 4.5.1

4.6.2 Eigentümer

4.6.2.1 Angaben in der Bestandesaufzeichnung

Vgl. [R-10-30](#) Ziffer 4.5.3.1

4.6.2.2 Bestimmung des Eigentümers

([Art. 641 ZGB](#))

Vgl. [R-10-30](#) Ziffer 4.5.3.2

4.6.2.3 Herrenlose Waren

Kann die verantwortliche Person die von der Zollstelle angeforderten Unterlagen zur Feststellung des Eigentümers nicht vorlegen – z. B. weil sich der Eigentümer nicht mehr meldet oder nicht kontaktiert werden kann –, hat er die Möglichkeit, die Waren in den zollrechtlich freien Verkehr zu überführen, auszuführen oder zu vernichten.

Werden herrenlose Waren trotz Anweisung der Zollstelle weiterhin im Zolllager gelagert, werden Administrativmassnahmen eingeleitet.

Über Einzelfälle, in denen die Auslagerung nicht opportun ist, entscheidet die Zollstelle.

4.6.2.4 Todesfälle

Vgl. [R-10-30](#) Ziffer 4.5.3.4

4.7 Folgen bei nicht ordnungsgemässer Bestandesaufzeichnung

([Art. 184 Abs. 4 ZV](#))

Die EZV kann die Räumlichkeiten und Plätze unter Verschluss legen, wenn die verantwortliche Person die Bestandesaufzeichnung:

- nicht führt;
- nicht ordnungsgemäss führt; oder
- nicht unverzüglich vorlegen kann.

Dadurch sind Ein- oder Auslagerungen bis zum Vorliegen einer ordnungsgemäss geführten Bestandesaufzeichnung untersagt.

5 Besondere Bestimmungen

5.1 Ursprung

5.1.1 Einlagerung

5.1.1.1 Ausländische Waren

Vgl. [R-10-30](#) Ziffer 5.2 ff

5.1.1.2 Ausfuhrwaren

Vgl. [R-10-30](#) Ziffer 5.2 ff

5.1.2 Bearbeitung

Vgl. [R-10-30](#) Ziffer 5.2 ff

5.1.3 Auslagerung

5.1.3.1 Ausländische Waren

Vgl. [R-10-30](#) Ziffer 5.2 ff

5.1.3.2 Ausfuhrwaren

Vgl. [R-10-30](#) Ziffer 5.2 ff

5.2 Unionscharakter (T2-Status)

Vgl. [R-10-30](#) Ziffer 5.3

5.3 Sicherheitsbestimmungen

Gestützt auf das Abkommen vom 25. Juni 2009 zwischen der Schweiz und der EU über die Erleichterung der Kontrollen und Formalitäten im Güterverkehr und über zollrechtliche Sicherheitsmassnahmen (ZESA; SR 0.631.242.05) müssen Sendungen aus oder nach anderen Staaten als EU-Mitgliedstaaten und Norwegen im Voraus angemeldet werden. Bestimmungen siehe www.ezv.admin.ch > Information Firmen -> Waren anmelden > Vorausanmeldung Sicherheit (Security Amendment).

5.4 Nichtzollrechtliche Erlasse

5.4.1 Allgemein

(Vgl. [R-10-30](#) Ziffer 5.4.1)

5.4.2 Artenschutz

(Vgl. [R-10-30](#) Ziffer 5.4.2)

5.4.3 Kulturgüter

(Vgl. [R-10-30](#) Ziffer 5.4.3)

5.4.4 Tabakfabrikate

(Vgl. [R-10-30](#) Ziffer 5.4.4)

5.5 Vernichtung von Waren

([Art. 27 Bst. d](#) und [32 ZG](#), [Art. 82](#) und [220 ZV](#))

Lagerwaren dürfen nur mit Bewilligung der Zollstelle im Zollfreilager vernichtet werden. Entsprechende Gesuche sind schriftlich zu begründen.

5.6 Verbrauch von Waren; Einrichtungs- und Gebrauchsgegenstände, Verpackungsmaterialien

Im Zollfreilager dürfen ausschliesslich inländische Waren konsumiert, verbraucht und verwendet werden. Die Benutzung von Verpackungsmaterialien aus dem zollrechtlich nicht freien Verkehr ist für ausländische Waren gestattet. Für inländische Waren und Ausfuhrwaren dürfen nur inländische Verpackungsmaterialien verwendet werden.

Ebenso dürfen im Zollfreilager ausschliesslich inländische Einrichtungs- und Gebrauchsgegenstände verwendet werden. Der Lagerhalter erstellt für die Zollstelle ein Verzeichnis über die sich im Zollfreilager befindlichen Einrichtungs- und Gebrauchsgegenstände. Er meldet der Zollstelle aus dem Zollfreilager entfernte Gegenstände zur Austragung im Verzeichnis. Ausländische Gegenstände, die nur kurzfristig im Zollfreilager benötigt werden, können von der Zollstelle im Verfahren der vorübergehenden Verwendung veranlagt werden.

5.7 Detailhandel, Versandhandel und Versteigerung von Waren

([Art. 62 ZG](#), [Art. 27 TStV](#))

Der direkte Verkauf oder die sonstige Abgabe von Waren an Private ist im Zollfreilager untersagt. Die Zollstelle bewilligt Ausnahmen, wenn die Zollpflicht in allen Teilen vom Veräusserer oder vom Lagerhalter erfüllt wird und daraus kein Verkehr entsteht, der mit dem Charakter des Zollfreilagers nicht vereinbar ist.

Der Versandhandel mit un versteuerten Tabakfabrikaten an private Endempfänger im In- oder Ausland ist nicht gestattet. Die Abteilung Alkohol und Tabak kann für andere Tabakfabrikate als Zigaretten und Feinschnitttabak auf Gesuch hin Ausnahmen für den Versand an Endkunden im Zollland bewilligen.

Für die Versteigerung von Waren im Zollfreilager ist eine Bewilligung der Zollstelle erforderlich. Sie muss vor der Festsetzung des Steigerungstages eingeholt werden.

6 Archivierung von Daten und Dokumenten

([Art. 41 ZG](#), [Art. 94–99 ZV](#) und [Art. 16 Abs. 3 KGTG](#))

Der Lagerhalter und der Einlagerer gelten als aufbewahrungspflichtige Personen.

Für Waren, die sich im Zollfreilager befinden, müssen die Daten und Dokumente während der gesamten Lagerdauer vorhanden sein. Daten und Dokumente sind während mindestens fünf Jahren aufzubewahren (davon ausgenommen sind längere Fristen aufgrund nichtzollrechtlicher Erlasse wie z. B. Anmeldungen nach dem Kulturgütertransfergesetz – vgl. [R-10-30](#) Ziffer 5.4.3).

Die Aufbewahrungsfrist beginnt, sobald der Geschäftsfall der gesamten Sendung abgeschlossen ist, d. h. die Ware komplett oder der letzte Teil der Warenpartie ausgelagert wurde.

Richtlinie 10-50 – 1. Juni 2019

Weitere Erläuterungen zur Aufbewahrung von Daten und Dokumenten finden sich in der [R-10-00 Einfuhrzollveranlagungsverfahren](#).

7 Kontrollen

([Art. 31 ZG](#))

Vgl. [R-10-30](#) Ziffer 7

8 Änderungsverzeichnis

<i>Ziffer</i>	<i>Datum</i>	<i>Art der Änderung / Info</i>